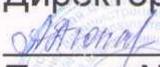


Утверждаю  
Директор школы:  
 А. Дюкарева  
Приказ №237 от  
30 августа 2024 года

**План работы библиотечно-  
информационного центра  
МБОУ «Вознесенская средняя  
общеобразовательная школа»  
на 2024 – 2025 учебный год**

***Цель работы***

Развитие у читателей мотивации к чтению на основе увлекательной игровой деятельности, через формы массовой работы.

***Задачи БИЦ***

1. Развивать у учащихся любовь к книге, воспитание культуры чтения, через использование современных форм работы.

2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания.

## 2. Формирование фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>1. Работа с фондом учебной литературы</b>			
1.	Работа с Федеральным перечнем учебников.  Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2024-2025 учебный год	Постоянно  Август	Захарьина Е.Ю.
2.	<i>Составление плана комплектования фонда учебной литературы:</i> - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. - составление совместно с учителями заказа на учебники, с учетом их требований на 2025-2026 учебный год; - прием и обработка поступивших учебников; - оформление картотеки.	Сентябрь  Ноябрь-декабрь  В течении года	Захарьина Е.Ю.
3.	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	Сентябрь Май	Захарьина Е.Ю.
4.	Проведение работы по сохранности учебного фонда: - рейды по проверки учебников; - проверка учебного фонда; - мелкий ремонт учебников;	Раз в четверть  Июнь	Захарьина Е.Ю. Актив библиотеки.
5.	Пополнение электронной базы данных «Учебники и учебные пособия»	В течение года	Захарьина Е.Ю.
<b>2. Работа с фондом художественной литературы</b>			
1.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	Захарьина Е.Ю.
2.	Прием и обработка новых изданий	По мере поступления	Захарьина Е.Ю.
3.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	В течении года	Захарьина Е.Ю.
4.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа	Январь	Захарьина Е.Ю.

5.	Оформление новых разделителей: • в зоне открытого доступа; • полочные разделители по отделам;	В течение года	Захарьина Е.Ю.
----	---	----------------	----------------

### 3.Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Выполнение библиографических справок	По запросам читателей	Захарьина Е.Ю.
2	Пополнение картотек	В течении года	Захарьина Е.Ю.
3	Создание рекомендательных пособий и библиографических указателей	В течении года	Захарьина Е.Ю.
5	Ведение электронного каталога	В течении года	Захарьина Е.Ю.
6	Работа с программой АБЕРС	В течении года	Захарьина Е.Ю.
7	Работа в системе АИС «Книгозаказ»	В течении года	Захарьина Е.Ю.

### 4.Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
<b>1.Индивидуальная работа</b>			
1.	Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, работников школы, родителей.	В течении года	Захарьина Е.Ю.
2.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях поступивших в БиЦ.	В течении года	Захарьина Е.Ю.
3.	Беседы со школьниками о прочитанном.	В течении года	Захарьина Е.Ю.
<b>2.Работа с родителями (законными представителями)</b>			
1.	Ознакомление с порядком обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся в предстоящем учебном году, с правилами пользования учебниками из фонда БиЦ.	По плану проведения родительских собраний	Захарьина Е.Ю.
2.	Индивидуальное информирование: - об испорченных книгах и учебниках; - о задолженности и должниках.	Раз в четверть	Захарьина Е.Ю.
<b>3.Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы.	По мере поступления литературы	Захарьина Е.Ю.
2.	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов.	В течении года	Захарьина Е.Ю.

### 4.Массовая работа Сентябрь

<b>№п /п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Читательское назначение</b>	<b>Ответственные</b>
1.	«Книга – дар бесценный» литературно-игровая программа	4 класс	Захарьина Е.Ю.
2.	«С чего начинается книга» обзор книг	1-2 классы	
<b>Октябрь</b>			
1.	«Вместе весело читать» поэтический час.	1-5 классы	Захарьина Е.Ю. Кл. руководители
2.	«Читать это классно» - литературный сундучок	6-7 класс	Захарьина Е.Ю.
<b>Ноябрь</b>			
1.	«И великие тайны открываются нам» библиосериал	5-6 класс	Захарьина Е.Ю.
2.	«Перемена с книгой» - книжное ассорти	Все читатели	
<b>Декабрь</b>			
1.	«Чемодан с загадками» литературная карусель	5-7 классы	Захарьина Е.Ю.
2.	«За каждую страницу шагну как за порог» Библио-Глобус	10-11 классы	
<b>Январь</b>			
1.	«В новый год вместе с книгой» путешествие по страницам любимых книг	1-5 классы	Захарьина Е.Ю.
3.	«Я пою о тебе, мой край родной» поэтическая встреча по произведениям писателей Белгородчины.	8-9 классы	
<b>Февраль</b>			
1.	«Битва читающих» интеллектуальная игра	7-8 класс	Захарьина Е.Ю.
2.	«Они не выбирали войну» урок памяти о героях-пионерах	5- 6 класс	
<b>Март</b>			
<b>Неделя детской книги:</b>			
1.	Конференция заинтересованных читателей: -Беседа-диалог «Как надо обращаться с книгой» -Акция журналы в дар «Делюсь с друзьями»	1-5 класс	Захарьина Е.Ю.

	<i>любимыми журналами»</i>		
2.	«Угадай героя сказки» - волшебный калейдоскоп	1 класс	
3.	«Посмеёмся вместе с А.П. Чеховым» литературное многоборье	8-9 классы	Захарьина Е.Ю.
4.	«Познающим мир»: выставка-просмотр	Все читатели	Захарьина Е.Ю.
5.	«Книга – лучший телевизор»: книжное ассорти. Подведение итогов недели детской книги	5-6 классы	
<b>Апрель</b>			
1.	«Птичий мир» - библио-обзор «Крылатые друзья» - игра- путешествие ко Дню птиц	1 -2 класс	Захарьина Е.Ю.
2.	«И это время называется ВЕСНА» конкурс чтецов	3-4 классы	
3.	"Космос - это мы" Гагаринский урок.	9-11 классы	
<b>Май</b>			
1.	«Читаем книги о войне!» калейдоскоп рекомендаций	7-11 классы	Захарьина Е.Ю.
2.	«Лучший читающий класс года» , «Лучший читатель в классе»- акция среди учащихся	1-11 классы	
<b>5. Книжные выставки</b>			
1.	Библиотека здоровья «Читайте на здоровье»	1-11 класс (постоянно)	Захарьина Е.Ю.
2.	«Нам не забыть ту роковую дату»	1-11 (постоянно)	
3.	«Книжная карусель»	1-5 классы (октябрь)	
4.	<b>120 лет</b> со дня рождения <b>Н.А. Островского</b> , советского писателя	8-11 классы (сентябрь)	
5.	<b>210 лет</b> со дня рождения <b>М.Ю, Лермонтова</b>	6-11 классы (ноябрь)	Захарьина Е.Ю.
6.	<b>230 лет</b> со дня рождения <b>А.С.Грибоедова</b>	7-11 классы (январь)	
7.	«Знать, чтобы уберечь себя»	7-11 классы (март)	
8.	«А ты прочти и улыбнись»	1-6 классы (апрель)	
9.	«Прочитай то, не знаю, что» выставка сюрприз	1-5 классы (май)	

### **6. Информационные занятия**

<b>1.</b>	«Библиотека, книжка, я – вместе верные друзья»	1 класс (сентябрь)	Захарьина Е.Ю.
<b>2.</b>	«Какой я читатель. Моя библиотека»	2 класс (октябрь)	
<b>3.</b>	«Твои первые энциклопедии»	3 класс (ноябрь)	
<b>4.</b>	"О том, как создавались книги..."	4 класс (декабрь)	
<b>5.</b>	«О книге и библиотеке. Структура книги»	5 класс (январь)	
<b>6.</b>	«Алфавитный и систематический каталог»	6 класс (февраль)	
<b>7.</b>	"Информационная культура человека"	7 класс (март)	
<b>8.</b>	«Библиография – ключ к знаниям»	8 класс (апрель)	
<b>9.</b>	«Основы реферирования»	9 класс (май)	
<b>10.</b>	«Система каталогов и картотек»	10-11 класс (ноябрь)	

## **5. Реклама БИЦ**

### **1. Создание фирменного стиля**

<b>№п /п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	Эстетическое оформление библиотечно-информационного центра.	Сентябрь	Захарьина Е.Ю.
<b>2</b>	Оформление книжных выставок	По мере организации выставок	Захарьина Е.Ю.

### **2. Рекламная деятельность библиотечно-информационного центра**

<b>1</b>	Устная реклама (во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях)	В течении года	Захарьина Е.Ю.
<b>2</b>	Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых БИЦ)	В течении года	Захарьина Е.Ю.
<b>3</b>	Размещение библиотечных материалов на школьном сайте	В течение года	

## 6. Профессиональное развитие работников БИЦ

<b>№п /п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	Участие в районных совещаниях, проводимых управлением образования	По плану управления образования	Захарьина Е.Ю.
	Участие в заседаниях районного методического объединения школьных библиотекарей	По плану районного МО библиотекарей	
<b>2</b>	Повышение квалификации	Раз в три года	

## 7. Взаимодействие с другими библиотеками и организациями

<b>№п /п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1</b>	Использование фонда учебников других школьных библиотек района	По мере необходимости	Захарьина Е.Ю.
<b>2</b>	Реализация совместного плана работы с Вознесенской сельской модельной библиотекой	В течении года	